**Форма 2**

Конкурсной документации

#### Сведения об участнике конкурса

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование сведений | Информация |
| **1. Наименование участника** |  |
| 1.1. Полное наименование |
| 1.2. Краткое наименование |  |
| 1.3. Организационно-правовая форма |  |
| **2. Юридический и почтовый адреса** |  |
| 2.1. Юридический адрес |
| 2.2 Почтовый адрес |  |
| **3. Данные о руководителе** |  |
| 3.1. Ф.И.О. |
| 3.2. Должность |  |
| 3.3. Телефон |  |
| 3.4. Факс |  |
| 3.5. E-mail |  |
| **4. Реквизиты участника** |  |
| 4.1. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН), основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРНИП), банковские реквизиты. |
| 4.2. ИНН (для физических лиц), банковские реквизиты |  |
| 5. Исполнение обязательств по уплате налоговых платежей (отсутствие задолженности в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды) |  |
| 6. Сведения о том, что предприятие не является неплатежеспособным, не находится в процессе ликвидации (для юридических лиц), не признано несостоятельным (банкротом) |  |
| 7. Сведения о том, что на имущество предприятия не наложен арест и (или) экономическая деятельность не приостановлена |  |
| 8. Численность работников |  |

**Приложения к Форме № 2:**

- заверенные копии учредительных документов (устав, учредительный договор (для общества с ограниченной ответственностью в случае, если более одного учредителя), выписку из реестра акционеров, заверенную держателем реестра (для акционерных обществ);

- копия свидетельства о государственной регистрации в Едином реестре юридических лиц. Для индивидуальных предпринимателей - копия свидетельства о государственной регистрации в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

- справку из органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов об отсутствии задолженностей по уплате налогов в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, действительную на день вскрытия конвертов с конкурсными заявками (в случае, если в справке не указан срок ее действия, то она считается действующей в течение 30 дней с даты ее выдачи).;

- копию бухгалтерского баланса годовой и квартальной бухгалтерской отчетности, отчет о прибылях и убытках на последнюю отчетную дату. Организации, работающие по упрощенной системе налогообложения, представляют копию «Расчета единого налога с совокупного дохода (валовой выручки) организации - субъекта малого предпринимательства»;

- справка, подтверждающая, что участник конкурса не находится в процессе ликвидации (для юридического лица), не признан несостоятельным (банкротом), на имущество организации не наложен арест и (или) экономическая деятельность ее не приостановлена, заверенная руководителем и печатью организации.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.